

EDITAL Nº. 01/2020

CREDENCIAMENTO DE PESSOA FÍSICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS

O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CANOAS - CANOASPREV que administra o FASSEM (Fundo de Assistência à Saúde do Servidor Municipal) comunica aos interessados que está procedendo ao credenciamento de **Serviços Médicos nas especialidades de Pneumologia e nefrologia**, a serem prestados aos seus beneficiários.

O requerimento e os documentos necessários para a solicitação do Credenciamento deverão ser escaneados e enviados por email para credenciamento@canoas.canoasprev.rs.gov.br dentro do prazo estipulado abaixo. Os documentos físicos originais e cópias, deverão ser entregues no Protocolo do CANOASPREV, situado na Avenida Inconfidência, nº 817, posteriormente, conforme data a combinar.

O credenciamento manter-se-á aberto por 45 (quarenta e cinco) dias, a partir de 15 de abril de 2020. A apreciação dos pedidos será realizada pela Comissão de Credenciamento indicada para essa finalidade.

CONDIÇÕES DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

1. O pagamento será efetuado mensalmente, tendo em conta os serviços efetivamente realizados pelo CREDENCIADO, em importância correspondente ao número de atendimentos realizados, de acordo com o disposto nos anexos pertencentes ao Edital.
2. Os demais direitos e obrigações das partes serão objetos do Contrato de Credenciamento, na forma de minuta que é parte integrante do presente Edital.
3. Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (51)34628804.

DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

- Requerimento assinado pelo representante legal especificando o tipo de atendimento que deseja prestar, conforme modelo publicado no edital;
- CPF, RG e/ou Carteira do Conselho Profissional (**original e cópia**);
- CNES – Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde em nome da pessoa física;
- Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, **dentro do prazo de validade**;
- Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria e/ou Delegacia da Fazenda Estadual, **dentro do prazo de validade**;
- Certidão Negativa de Débito Municipal da sede do estabelecimento, **dentro do prazo de validade (original e cópia)**;
- DRS-CI (Declaração de Regularidade de Contribuinte Individual do Ministério da Previdência Social), **dentro do prazo de validade**;
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), **dentro do prazo de validade**;
- Alvará de Licença de Localização e Funcionamento fornecido pela Prefeitura Municipal (**original e cópia**);
- Alvará Sanitário expedido pela VISA Municipal **dentro do prazo de validade (original e cópia)**;
- Carteira do Conselho Profissional (**original e cópia**);
- Título de especialista, devidamente registrado no Conselho Profissional (**original e cópia**);

Observação: Os documentos emitidos pela internet não necessitam de autenticação.

Canoas, ____ de abril de 2020

Presidente do CANOASPREV